



EVROPSKE DEMOKRATSKE INICIJATIE

EUROPEAN DEMOCRATIC INITIATIVES

STATUT

Kotor, 21.03.2024.god.

**Nevladina organizacija „EVROPSKE DEMOKRATSKE INICIJATIVE” –“EDI”
STATUT**

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i 37/17) Skupština nevladine organizacije „Evropske demokratske inicijative” na sjednici održanoj u Kotoru dana 21.03.2024.god. je **usvojila izmijene i dopune Statuta.**

STATUT

Nevladine organizacije Evropske demokratske inicijative - EDI

OPŠTE ODREDBE

član 1

Ovim Statutom uređuju se naziv i sjedište nevladine organizacije „Evropske demokratske inicijative”, ciljevi i djelatnost, unutrašnja organizacija, organi upravljanja i kontrole, njihove nadležnosti, način izbora i razrješenja, način finansiranja i raspolaganja imovinom, prestanak rada, kao i drugi odnosi od značaja za rad i djelovanje Nevladine organizacije „Evropske demokratske inicijative”.

član 2

Nevladina organizacija „Evropske demokratske inicijative” je dobrovoljno, nevladino i neprofitno udruženje, osnovano na neodređeno vrijeme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti afirmacije svih demokratskih aktivnosti.

član 3

Naziv nevladine organizacije je EVROPSKE DEMOKRATSKE INICIJATIVE
Skraceni naziv nevladine organizacije na službenom jeziku je: EDI.
Naziv nevladine organizacije na engleskom jeziku je EUROPEAN DEMOCRATIC INITIATIVES.

član 4

Sjedište Nevladine organizacije „Evropske demokratske inicijative” je u Kotoru.
Adresa nevladine organizacije je Dobrota, Sveti Stasije, ZGRADA URBING A/17 Kotor, 85330.

član 5

Udruženje ima svojstvo pravnog lica.

Član 6

Rad nevladine organizacije je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

član 7

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

član 8

Ciljevi udruženja su:

Demokratija, ljudska prava i vladavina zakona:

- Doprinos razvoju demokratije, ljudskih prava i vladavine zakona.
- Neformalna edukacija, izdavaštvo, organizovanje javnih manifestacija, podnošenje prijava pravosudnim organima i dokumentovanje.
- Obezbjedivanje savjetodavne i pravne podrške građanskim inicijativama.
- Ostvarivanje saradnje sa obrazovnim i kulturnim institucijama.
- Promocija i poštovanje principa ljudskih i manjinskih prava, demokratije i vladavine zakona na nacionalnom i regionalnom nivou.
- Zaštita i podrška različitim socijalno ugroženim grupama.
- Zaštita prava potrošača.
- Unapređenje poštovanja međunarodnih standarda ljudskih prava u Crnoj Gori i u regionu jugoistočne Evrope/Zapadnog Balkana.
- Zaštita ljudskih prava pred domaćim i međunarodnim organima.
- Pravna pomoć žrtvama kršenja ljudskih prava.
- Promovisanje neformalne edukacije, izdavaštva, organizovanje javnih manifestacija, podnošenje prijava pravosudnim organima i dokumentovanje.
- Podrška održivom socio-ekonomskom razvoju Crne Gore.
- Borba protiv siromaštva, trgovine ljudima i nasilja u porodici.
- Organizovanje humanitarnih akcija i pružanje pomoći ugroženim građanima.
- Obezbjedivanje savjetodavne i pravne podrške građanskim inicijativama.
- Saradnja sa obrazovnim i kulturnim institucijama.
- Promovisanje zdravih stilova života i zdrave ishrane.
- Očuvanje životne sredine i podizanje ekološke svesti.
- Unapređenje profesionalne edukacije i doedukacije u oblasti socijalnih djelatnosti.
- Međunarodna saradnja u okviru evroatlantskih i evropskih integracija Crne Gore.
- Saradnja sa univerzitetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama, iz javnog, privrednog i neprofitnog/NVO sektora u Crnoj Gori i inostranstvu koje se bave srodnim djelatnostima.

Mladi i društveni aktivizam:

- Podsticanje i jačanje odgovornosti i aktivne participacije mladih.
- Pобоljšanje položaja mladih i rad na rješavanju pitanja koja se tiču mladih u društvu.
- Povećanje mogućnosti za razvoj i aktivno učešće mladih građana i građanki u društvu i odlučivanju.
- Učiniti mlade vidljivim i aktivnim djelom crnogorskog društva.
- Doprinos razvoju sporta i zdravih stilova života među mladima.
- Podsticanje pozitivnog uticaja na mlade za harmoničan rast i razvoj.
- Razvijanje i implementacija lokalnih i nacionalnih politika za mlade.

Djeca i dječija prava:

- Zaštita dječijih prava
- Osnaživanje djece za aktivno učešće u društvu.
- Prevencija nasilja i zlostavljanja djece.
- Promocija dječijeg zdravlja i dobrobiti.
- Stvaranje sigurnog i podržavajuće okruženje za igru i razvoj djece.
- Razvijanje i implementacija lokalnih i nacionalnih politika za djecu.

Zaštita prava ranjivih/marginalizovanih grupa

- Zaštita prava ranjivih/marginalizovanih grupa/osobe sa invaliditetom, starija lica, pripadnika LGBT populacije i Roma.
- Doprinos smanjenju diskriminacije i promovisanju inkluzivnog društva u kojem se poštuju prava svih građana.
- Obezbijediti pristup adekvatnim uslugama i podršci za ranjive/marginalizovane grupe radi poboljšanja njihovog položaja u društvu.
- Inkluzija ranjivih/marginalizovanih grupa u sve segmente društvenog i ekonomskog života, obrazovanja i zapošljavanja.
- Razvijanje i implementacija lokalnih i nacionalnih politika za ranjive/marginalizovane grupe.

Unapređenje prava žena i ostvarivanje rodne ravnopravnosti

- Doprinos osnaživanju žena i promovisanju njihove aktivne participacije u svim sferama društva.
- Doprinos smanjenju svih oblika diskriminacije na osnovu pola i promovisanje jednakost prilika za žene u obrazovanju, zapošljavanju i politici.
- Raditi na uklanjanju predrasuda i stereotipa o ulozi žena i muškaraca u društvu.
- Pružanje podršku ženama žrtvama nasilja i raditi na prevenciji i suzbijanju rodno zasnovanog nasilja.
- Promovisanje rodno osjetljive politike i zakonodavstva radi obezbjeđivanja ravnopravnosti u praksi.
- Edukovanje javnost o važnosti rodne ravnopravnosti i promovisanje pozitivnih primjera rodne jednakosti u društvu.
- Razvijanje i implementacija lokalnih i nacionalnih politika za žene.

Kultura i životno okruženje:

- Promovisanje i zaštita kulturnog i prirodnog nasleđa, arhitektonskih i kulturnih vrijednosti, turističkih događaja, gastronomske ponude i rekreativnih aktivnosti.
- Očuvanje kulturnog nasleđa.

- Podizanje svijesti o održivom razvoju i zaštiti životne sredine.
- Promovisanje principa održivog razvoja i savremenih tendencija u oblasti arhitekture, urbanizma i prostornog planiranja.
- Promovisanje vrijednosti i značaja, kao i ukazivanje na probleme, stvorenog i prirodnog okruženja i graditeljskog nasljeđa.
- Identifikovanje problema, promovisanje i učestvovanje u pronalaženju rješenja devastiranih i ugroženih lokaliteta konkretnim projektima (istraživanja, studije, radionice...).
- Promovisanje ekoloških principa u graditeljstvu.

Mediji i javna svijest:

- Doprinos razvoju slobode medija.
- Doprinos razvoju medijskog pluralizma.
- Monitoring rada javnih servisa radi obezbjeđivanja transparentnosti i odgovornosti.
- Podizanje svijesti o društvenim problemima kao što su konflikti interesa, korupcija i zloupotreba položaja radi jačanja integriteta institucija.

član 9

Djelatnosti udruženja su:

- Zaštita i unapređenje ljudskih prava i sloboda.
- Promovisanje i unapređenje znanja o ljudskim pravima.
- Razvijanje tolerancije među ljudima.
- Borba protiv svih oblika diskriminacije.
- Podrška uspostavljanju vladavine prava.
- Podrška učešću građana u donošenju odluka i praćenju sprovođenja zakona i javnih politika.
- Bavljenje humanitarnim radom.
- Afirmisanje i podsticanje učešća građana u razvoju zajednice i društva u cjelini.
- Potpomaganje razvoja kulturne, humanističke, naučne i filozofske misli.
- Podrška kulturnom, humanističkom, sportskom, naučnom i filozofskom razvoju.
- Edukacija građana na planu stručnog obrazovanja i usavršavanja u skladu sa savremenim svjetskim trendovima.
- Jačanje socijalnih vještina za zapošljavanje i razvoj karijere kroz stručno usavršavanje.
- Riješavanje problema lica sa otežanim pristupom zaposlenju (lica sa invaliditetom, stariji maloljetnici bez adekvatnog roditeljskog staranja, pripravnici, lica nakon 40 godina starosti, bez zaposlenja, lica nakon odsluženja kazni u kaznenopopravnim ustanovama i drugo), kao i humanitarnim pitanjima vezanim za ovu kategoriju stanovništva.
- Doprinos zapošljavanju marginalizovanih grupa kroz javne radove (OSI, samohrane majke, osobe sa dugim stažom čekanja na posao, neobazovani građani i sl.).
- Obrazovanje građana.
- Afirmacija volonterskog stvaralaštva.
- Zaštita životne sredine
- Razvoj ekološke svijesti i culture.
- Zaštita kulturnih dobara.
- Promovisanje principa održivog razvoja i savremenih tendencija.

- Promovisanje i podrška radu civilnog sektora u Crnoj Gori.
- Poštovanje i njegovanje autohtone, drevne kulturne baštine.
- Povezivanje građana kroz kulturne, zabavne, sportske i tradicionalne program.
- Čuvanje i unapređenje prirodnog, kulturnog i etnološkog nasleđa, kao i promovisanje turističkih vrijednosti u svrsi promocije očuvanja istinskih vrijednosti našeg društva.
- Podrška proizvodnje zdrave hrane, očuvanja tradicionalnih zanata i običaja.
- Podrška zaštiti socijalno ugroženih kategorija, samohranih majki i njihovih porodica.
- Saradnja sa obrazovnim, zdravstvenim i humanitarnim organizacijama i ustanovama.
- Aktivno učešće u borbi protiv svih poroka i bolesti zavisnosti, kojima je najviše ugrožena mlada generacija.
- Aktivna saradnja sa svim međunarodnim i nevladinim organizacijama i udruženjima građana.
- Poboljšanje uslova života djece, starijih ljudi i osoba sa invaliditetom.
- Ekonomsko osnaživanje socijalno osetljivih kategorija.
- Borba protiv materijalnog i duhovnog siromaštva.
- Unapređenje i razvoj stvaralaštva, kulture, obrazovanja, nauke, sporta, ostvarivanje humanitarnih i drugih društveno korisnih ciljeva;
- Podržavanje izgradnje građanskog i demokratskog društva, razvoja i unapređenja principa vladavine prava;
- Podsticanje razvoja multikulturalnosti u svim segmentima društvenog života kao i širenja znanja o njima;
- Pružanje pravne pomoći onima čija su prava ugrožena ili povrijeđena;
- Podržavanje ostvarivanja privredne, naučne, obrazovne, kulturne, sportske i političke saradnje u svijetu sa maticama iseljenika;
- Uspostavljanje trajnih veza sa dijasporom;
- Organizovanje stručnih, naučnih, konsultativnih savjetovanja, javnih rasprava i drugih skupova;
- Organizovanje obuka za sticanje vještina i znanja u oblasti ljudskih prava; Evropskih integracija, ostvarenja Milenijumskih ciljeva, međusektorske saradnje, organizacionog razvoja, sprovođenja efikasnih kampanja javnog zastupanja, međusektorske saradnje kao i u drugim oblastima od interesa za održiv i uspješan rad pripadnika vladinog, nevladinog i privrednog sektora;
- Organizovanje stručne izdavačke djelatnosti, stručnih časopisa i ostale literature;
- Bavljenje informativnom djelatnošću;
- Ostvaruje saradnju sa univerzitetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama, iz javnog, privrednog i neprofitnog/NVO sektora u Crnoj Gori i inostranstvu koje se bave srodnim djelatnostima;
- Uspostavljanje novih veza i partnerstava u realizaciji konkretnih projekata kroz državne i nedržavne institucije;
- Pružanje usluga monitoringa i evaluacije projekata;
- Pružanje konsultantskih usluga predstavnicima nevladinih organizacija, državnih organa i institucija i privrednih subjekata i fizičkim licima;
- Saradnja sa univerzitetima, stručnim udruženjima i drugim organizacijama iz javnog, privrednog i NVO sektora u Crnoj Gori i inostranstvu koje se bave srodnim djelatnostima;
- Davanje inicijativa;
- Afirmacija značaja NVO sektora u Crnoj Gori;

- Sprovođenje ostalih djelatnosti koje su vezane za ostvarivanje vizije i misije organizacije.
- Zaštita životne sredine i promocija ekološke svijesti.
- Razvoj ekološke kulture.
- Podržavanje izgradnje građanskog i demokratskog društva.
- Praćenje i ocjenjivanje aktivnosti državnih i drugih subjekata u oblasti ljudskih prava.
- Organizovanje seminara, treninga i edukacija o ljudskim pravima.
- Organizovanje sportskih aktivnosti.
- Praćenje rada institucija vlasti i izbornog procesa.
- Organizovanje edukativnih i informativnih kampanja.
- Organizovanje treninga/obuka za sticanje vještina i znanja iz oblasti organizacionog razvoja, sprovođenja efikasnih kampanja javnog zastupanja, međusektorske saradnje kao i u drugim oblastima od interesa za održiv i uspješan rad pripadnika vladinog, nevladinog i privrednog sektora.
- Pružanje konsultantskih usluga predstavnicima/cama nevladinih organizacija, državnih organa i institucija i privrednih subjekata.
- Razvoj socijalnog/neprofitnog preduzetništva kao ključnog faktora za inkluziju marginalizovanih grupa i ekonomsku održivost društva.
- Izdavačka i medijska djelatnost.
- Usluge pripreme za štampu i štampanje.
- Razrada građevinskih projekata.
- Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada.
- Arhitektonska djelatnost.
- Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje.
- Tehničko ispitivanje i analize.
- Medijsko predstavljanje.
- Specijalizovane dizajnerske djelatnosti.
- Fotografske usluge.
- Proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa.
- Izdavanje knjiga, časopisa i periodičnih izdanja.
- Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
- Djelatnost prikazivanja filmova.
- Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike.
- Saradnja sa organizacijama u zemlji i inozemstvu.
- Učesće na domaćim i međunarodnim skupovima i seminarima.
- Učesće na domaćim i međunarodnim sportskim aktivnostima.
- Učesće na domaćim i međunarodnim umjetničkim aktivnostima.
- Obrazovanje potrošača o njihovim pravima, odgovornostima i načinima kako zaštititi svoje interese prilikom kupovine.
- Pružanje savjetodavne podrške potrošačima.
- Monitoring tržišta kako bi identifikovali potencijalne probleme s proizvodima ili uslugama.
- Pružanje pravne podrške potrošačima koji su žrtve nepravednih praksi trgovaca ili pružaoca usluga.
- Organizovanje javne kampanje kako bi edukovali potrošače o njihovim pravima, potencijalnim opasnostima i načinima kako se zaštititi.
- Saradnja s nadležnim tijelima za zaštitu potrošača radi poboljšanja uslova za potrošače i sprječavanja prevara na tržištu.

član 10

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan naziv NVO Evropske demokratske inicijative.
U sredini pečata se nalazi skraćeni naziv EDI i u unutrašnjosti kruga je ispisan Kotor.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

član 11

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje — izvršni direktor.

SKUPŠTINA

član 12

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

član 13

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

član 14

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut udruženja;
 - usvaja izmjene i dopune Statuta;
 - bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
 - bira i razrješava druge organe udruženja;
 - odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
 - usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
-
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
 - odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
 - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

član 15

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od četiri godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.).

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

član 16

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

član 17

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

član 18

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja. Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

član 19

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

član 20

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

član 21

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

član 22

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

član 23

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

član 24

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara

- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka.

član 25

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

član 26

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

član 27

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

član 28

Izvršni direktor/ca je lice koje zastupa i predstavlja Udruženje.
Izvršni direktor/ca se bira odlukom Skupštine Udruženja na osnovu internog konkursa koji raspisuje Skupština najmanje 60 dana prije održavanja Skupštine na kojoj se vrši izbor.
Izvršni direktor/ca se bira na 4 godine sa mogućnošću reizbora.
Izvršni direktor/ca mora biti lice najmanje završenom srednjom stručnom spremom.
Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

član 29

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- Izvršni direktor/ca:
- predstavlja i zastupa Udruženje ,
 - radnje u ime i za račun Udruženja ;
 - odgovara za zakonitost rada;

- vodi poslove Udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- odgovoran/na je za poslovanje Udruženja;
- pokreće disciplinski postupak i izriče disciplinske mjere protiv zaposlenih u kancelariji Udruženja;
- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja. blagovremeno dostavlja podatke potrebne za rad Udruženja;
- sprovodi odluke, zaključaka i druga uputstava organa Udruženja;
- sprovodi aktivnosti za obezbjeđivanje javnosti rada Udruženja ;
- razrađuje i sprovodi odluke, zaključke i smjernice Skupštine;
- podstiče, organizuje usklađuje i usmjerava aktivnosti od zajedničkog interesa članova Udruženja;
- utvrđuje predloge akata i drugih dokumenata koje donosi Skupština;
- predlaže godišnje i operativne planove rada;
- predlaže finansijski plan za narednu godinu;
- podnosi predlog finansijskog izvještaja za prethodnu godinu, sa završnim računom;
- daje uputstva i predlaže rokove za pripremu sjednice Skupštine na kojoj se bira direktor/ca;
- razmatra i odlučuje o podnescima članova kao i drugih podnosilaca iz svoje nadležnosti.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

član 30

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

član 31

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

član 32

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

član 33

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

član 34

Član ima pravo da:

ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja; neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja; bira i bude biran u organe Udruženja; bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja. Član je dužan da:

aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja; učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja; plaća članarinu; obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

ČLANSTVO

član 35

Član u Udruženju pristupa dobrovoljno.

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ce Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova i uplatom članarine. Postupak za učlanjenje se pokreće zahtjevom za učlanjenje koji se podnosi Skupštini Udruženja.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština Udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice u pisanoj ili elektronskoj formi, uplatom članarine i uvođenjem u evidenciju članstva.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

član 36

Razlikuju se tri tipa članstva:

- redovni član
- član korisnik
- počasni član

Redovni član ima sva prava koja proizilaze iz statuta Udruženja.

Učestvuje u radu organa Udruženja i u donošenju odluka vezanih za djelatnost Udruženja.

Redovan član se postaje posebnom odlukom Upravnog odbora Udruženja koju ratifikuje Skupština udruženja. Učesnici Osnivačke skupštine imaju status redovnog člana.

Član korisnik može biti svako lice koje prihvata ciljeve Udruženja i Statut.

Član korisnik stiče svoj status učlanjivanjem u Udruženje.
Član korisnik nema pravo odlučivanja u vezi sa redovnim radom Udruženja.
Član korisnik može postati redovan član posebnom odlukom Upravnog odbora.
Član korisnik je dužan da plaća članarinu. Visinu članarine utvrđuje Upravni odbor.
Počasni član je lice koje je svojim aktivnostima, zalaganjem i ostalim doprinosima zaslužili počasno mesto u udruženju, predlog za imenovanje počasnog člana utvrđuje i podnosi Upravni odbor Skupštini udruženja, koja o tome donosi odluku.

član 37

- Redovni član Udruženja ima pravo da:
učestvuje u odlučivanju o statusnim odlukama i ima pravo glasa na zasijedanju Skupštine Udruženja; predlaže, bira i bude biran u organe Udruženja; inicira i predlaže konkretne aktivnosti Udruženja; blagovremeno i potpuno bude informisan o radu udruženja.
- Redovni član Udruženja je dužan da:
poštuje ciljeve i statut Udruženja; savjesno obavlja poslove i dužnosti koje mu povjere organi Udruženja.
- Član korisnik Udruženja ima pravo da:
koristi i učestvuje u aktivnostima Udruženja, inicira i predlaže konkretne aktivnosti Udruženja; blagovremeno i potpuno bude informisan o radu udruženja.
- Član udruženja je dužan da:
poštuje ciljeve i statut Udruženja i plaća članarinu; savjesno obavlja poslove i dužnosti koje mu povere organi Udruženja.
- Počasni član Udruženja ima pravo da:
prisustvuje svim organima Udruženja ali bez prava odlučivanja
inicira i predlaže konkretne aktivnosti Udruženja;
blagovremeno i potpuno bude informisan o radu udruženja.
- Počasni član je dužan da:
poštuje ciljeve i statut Udruženja
savjesno obavlja poslove i dužnosti koje mu povere organi Udruženja.

PRESTANAK ČLANSTVA

član 38

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podniet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

POVEZIVANJE

član 39

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu, vodeći računa o ciljevima Udruženja definisanim ovim Statutom. Odluku o povezivanju i udruživanju donosi Skupština Udruženja, na predlog izvršnog direktora. Udruženje, odnosno ovlašćeni predstavnici u savezima i asocijacijama dužni su da djeluju u skladu sa ovim Statutom.

član 40

Udruženje može osnivati ogranke i podružnice, odnosno imenovati povjerenike na teritoriji crne Gore u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima. O formiranju unutrašnjih organizacionih oblika odluku donosi Skupština.

FINANSIRANJE

član 41

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, konkurisanjem projektima kod državnih organa i/ili/ domaćih i inostranih organizacija i fondacija; zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

član 42

Udruženje može, pod uslovima utvrđenim zakonom, organizovati privrednu i drugu djelatnost, kojom se stiče dobit pod uslovom da se cjelokupna ostvarena dobit upotrijebi za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti radi kojih je Udruženje osnovano na teritoriji opštine.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

član 43

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

član 44

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

član 45

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

član 46

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Osnivačke skupštine Udruženja, a primenjivaće se od dana upisa u registar kod nadležnog organa.

Dana, 21.03.2024.god.

Kotoru



Direktorica NVO

Marinić Romana

Romana